

Collegio IPASVI Grosseto	ve	fla
T I C 3 F 6		
13 DIC. 2017	005370	

Data

Oggetto: contrattazione decentrata

Collegio Provinciale IPASVI Grosseto

58100 Grosseto
Via Repubblica Dominicana, 80
Telefono 0564/22975
Telefax 0564/22976
Cod. Fisc. 80001800533

VERBALE VERIFICA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INCENTIVAZIONE ANNO 2017

In data 12 dicembre 2017 alle ore 15.30 si sono riuniti in Via Repubblica Dominicana, 80, presso la sede del Collegio IPASVI della Provincia di Grosseto il Presidente, il Segretario ed il Tesoriere del Collegio, Nicola Draoli, Rita Malacarne e Mirella Santucci con le dipendenti Lorella Mega e Fabiola Giovannangelo, prive di rappresentanza sindacale e quindi autonomamente rappresentate per verificare il raggiungimento degli obiettivi definiti dalla contrattazione decentrata sottoscritta il 8 marzo 2017.

1. Verificato quanto stabilito ai punti 1 e 2 della su scritta contrattazione si evidenzia che:

Le dipendenti Mega e Giovannangelo hanno:

garantito nel corso dell'anno sostegno alla figura del segretario nelle sue funzioni istituzionali di redazione delle delibere e dei verbali del Consiglio Direttivo

acquisito digitalmente i Fascicoli Personali degli iscritti dalla lettera A alla lettera C compresa come previsto

salvato i file ottenuti nel PC server rendendo gli stessi immediatamente consultabili e condivisibili in LAN

inserito dette scansioni per ogni nominativo nell'Albo Unico Nazionale tenuto dalla Federazione Nazionale Collegi IPASVI.

Per questi motivi sopra indicati si ritiene ampiamente raggiunto l'obiettivo.

Si ritiene di conseguenza, a riconoscimento del lavoro svolto, di stanziare a favore delle dipendenti Mega Lorella e Giovannangelo Fabiola la somma di € 4.500 da

dividersi in parti uguali (ossia la somma complessiva di € 4.500,00 per il 2017 rideterminato in base all'art. 35, lettera e) DPR 43/90 e successive modificazioni), fatte salve ulteriori rideterminazioni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Letto - approvato e sottoscritto.


Grosseto, 12 dicembre 2017



Allegato:

1 - Relazione lavoro svolto.

RELAZIONE DEL LAVORO SVOLTO RELATIVAMENTE ALLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INCENTIVAZIONE ANNO 2017

X Il primo obiettivo da finalizzare nell'anno 2017 scaturisce dalla conclusione della contrattazione decentrata anno 2016, avente per oggetto la riorganizzazione dell'archivio cartaceo in essere.

Relativamente a questo è stato deliberato con atto n. 17/2017 l'acquisto di una serie di scaffalature al fine di integrare o sostituire quelle in essere, non abbastanza capienti e sicure, per terminare la sistemazione dei documenti che per puri motivi di spazio non sono stati archiviati come previsto.

A tal proposito sono stati richiesti n. 2 preventivi di spesa alle ditte Ansa di Angeli Emidio & C. S.n.c e Fedeli Arredamenti Srl entrambe di Grosseto.

E' pervenuta risposta solo dalla ditta Fedeli, purtroppo però la soluzione da loro presentata prevedeva un costo al di sopra della somma prevista nel relativo capitolo di spesa.

Dato il mancato acquisto della scaffalatura non è stato quindi possibile conseguire il primo risultato fissato.

Per il resto degli obiettivi in precedenza finalizzati si rappresenta quanto segue.

X E' stato garantito nel corso dell'anno sostegno alla figura del segretario nelle sue funzioni istituzionali di redazione delle delibere e dei verbali del Consiglio Direttivo.

X Sono stati acquisiti digitalmente i Fascicoli Personali degli iscritti dalla lettera A alla lettera C compresa, scannerizzando tutti i documenti presenti nelle relative cartelle personali e salvando i file così ottenuti nei documenti del PC server rendendo gli stessi immediatamente consultabili e condivisibili in LAN.



Sono state create numero 516 cartelle personali digitali per un totale in tutto di numero 3.380 scansioni.

Gli stessi file infine sono stati inseriti anche, per ogni nominativo, nell'Albo Unico Nazionale tenuto dalla Federazione Nazionale Collegi IPASVI.

SUGGERIMENTI

***** Relativamente a primo punto esposto suggeriamo di prevedere comunque in futuro l'acquisto di arredi e scaffalature (da disporre in archivio) tali da permettere di continuare il lavoro di archiviazione dei documenti cartacei iniziato nel corso dell'anno 2016.

***** Relativamente all'ultimo punto proponiamo di continuare il lavoro di "digitalizzazione" intrapreso dedicandosi alle lettere dalla D alla L comprese con richiesta al nostro

programmatore Informatico Ing. Walter Battisti eventuale implementazione dell'attuale programma Albo che possa prevedere l'inserimento nello stesso dei file acquisiti ed il relativo costo (qualora il bilancio lo consenta).

Le Dipendenti

Giovannangelo Fabiola
Mega Lorella